



**Ordinært LSU-møde den 11. december 2023
kl. 13.15 – 15.00 i lokale 128, bygning 1911**

Deltagere: Anne Mette Mørcke (AMM), Tina Bering Keiding (TBK), Berit Lassen (BL), Bjarke Rahbek (BR), Bente Jønshøj (BJ), Hanne Kaiser (HAK).

Afbud: Daniel Hvid.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Godkendelse af referat

Referatet fra mødet den 11. oktober 2023 blev godkendt.

3. Vitaliserende samtaler

BR gav en mundtlig orientering vedr. sit tilbud til AC'erne om vitaliserende samtaler forud for MUS.

Formålet med samtalerne var at fokusere på de elementer, der bidrager til medarbejdernes trivsel og motivation i hverdagen, herunder mestring, mening, tilhør og autonomi, samt at give medarbejderne muligheden for at reflektere over deres indsats i CEDs kerneområder forud for MUS.

En lille håndfuld medarbejdere tog imod tilbuddet og BRs fornemmelse er, at de blev godt forberedt MUS. Der var dog frustration vedr. processen for lønforbedring og LSU anbefaler derfor, at medarbejdere efter behov beder om en lønforventningssamtale inden deadline for ansøgningerne i februar.

BR konkluderede, at han overvejer at gentage tilbuddet om vitaliserende samtaler og vender dette i AC-TAP-kredsen.

4. Social netværksanalyse

BR har i samarbejde med Christian Waldstrøm, Institut for Virksomhedsledelse gennemført en undersøgelse af CEDs sociale netværk. Resultaterne af spørgeskemaundersøgelsen blev præsenterede på CED-mødet 4. december af BR.

LSU drøftede undersøgelsen, der desværre ikke giver et klart billede af CED.





BR og Christian Waldstrøm inviterer medarbejderne til en workshop i januar/februar 2024, hvor de vil give yderligere indblik i de indsamlede data.

5. CEDs 2024 budget

AMM orienterede om status for ØR 3 2023 og den aftalte budgetramme for 2024.

AMM forventer ved ØR3 et underskud på højst 150.000 kr. og vi lander dermed fornuftigt i 2023, hvor der var mange mindre usikkerheder i budgettet.

Derudover præsenterede hun budget 2024, hvor EDU-IT satsningen er fuldt implementeret som drift i rammebevillingen. Det ser også fornuftigt ud. Dog skal CED – som sidste år – skaffe eksterne midler, der indgår som frikøb.

På spørgsmålet fra BL vedr. midler til Universitetspædagogikum, så kunne AMM oplyse, at de ligger under posten særlig drift (kursusdrift), hvor den aftalte øgede kapacitet er fuldt finansieret.

På spørgsmål fra BL om overhead, så kunne AMM oplyse, at CED – som alle andre enheder på AU – skal aflevere det overhead, som vi måtte få ind gennem eksterne bevillinger og afholdelse af eksterne kurser. Overhead tilgår Fællesadministrationen til udgifter, der ikke indgår i CEDs driftsbudget.

LSU tog orienteringen til efterretning.

6. Lønforhandlinger 2024

Den overordnede tidsplan for lønforhandlingerne i foråret er meldt ud fra HR. Lønforhandlingsrammen er endnu ikke afklaret, men forventes at ligge på maks. 0,5% som de seneste par år.

Ansøgning om lønforbedring skal som noget nyt udfyldes i mitHR. LSU aftalte at gøre medarbejderne opmærksom på, at det er et nyt system, og anbefaler alle, at man ikke sidder med det den sidste dag op til deadline.

I forhold til lønkriterier var der ønske om småjusteringer. Justeringerne tages som en mailrunde og godkendes endeligt på LSU-LAMU mødet den 29. januar.

AMMs tidsplan for lønforhandlingerne på CED i F24 blev godkendt af LSU.

7. Korte bemærkninger til skriftlig orientering

- a. Arbejdsmiljøstatistikken drøftes efter aftale med BR og JLF først på LSU-LAMU mødet 29. januar 2024



- b. MUS forløber planmæssigt, men er endnu ikke afsluttet på CED. Processen evalueres derfor samlet på LSU mødet i april før planlægningen af MUS i efteråret 2024.

8. Eventuelt

Intet.

—
Anne Mette Mørcke
Centerleder
Formand

Bjarke Rahbek
Chefkonsulent
TR

/Bente Jønshøj
Afdelingsleder