



Ordinært LSU-møde den 9. december 2024
kl. 12.30 – 14.00 i lokale 128, bygning 1911

Deltagere: Anne Mette Mørcke (AMM), Tina Bering Keiding (TBK), Bjarke Rahbek (BR), Iris Pedersen (IP), Bente Jønshøj (BJ), Hanne Kaiser (HAK).

Afbud: Berit Lassesen (BL).

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Godkendelse af referat

Referatet fra mødet den 7. oktober 2024 blev godkendt.

3. APV 2025

I perioden 25. februar – 12. marts gennemføres APV 2025. APV'en omfatter både psykisk (anonym) og fysisk (ikke-anonym) arbejdsmiljø.

I den forbindelse har LAMU udarbejdet og godkendt en procesplan, som tiltrædes af LSU med få bemærkninger.

Der tages hul på den kommende APV på CED-medarbejdermødet den 3. februar 2025, hvor LAMU vil rammesætte og gennemgå vejledningen. På mødet får medarbejderne også mulighed for at drøfte spørgeskemaet, så vi alle forstår det på samme måde. Herunder afklares for eksempel, at 'enhed' er medarbejderens afdeling og at 'daglig ledelse' er funktionschefen.

Resultaterne af APV på AU offentliggøres som en rapport den 7. april.

AU har besluttet følgende anonymitetsgrænser: 5 besvarelser for generelle spørgsmål, men 40 besvarelser for spørgsmål om krænkende adfærd og diskrimination. Hvis vores svarprocent på CED bliver høj, kan vi derfor få en rapport per afdeling om de generelle spørgsmål og en fælles rapport for CED om krænkelse. Da det er anden gang centret gennemgår en APV, sammenligner rapporten resultatet med tallene fra APV'en 2022. Derudover sammenlignes vi med Fællesområdet og hele AU.

Efter rapportens offentliggørelse drøftes den først lige i centerledelsen. Derefter drøftes resultaterne i afdelingerne. Arbejdsmiljøgruppen deltager gerne i møderne. Til maj samles op på fællesmødet mellem LSU/LAMU. Liza Strandgaard bliver inviteret til at deltage i fællesmødet, så hele centerledelsen deltager.

Endelig drøftes og prioriteres de vigtigste indsatser på CED-medarbejdermødet den 1. september 2025.





HAK gjorde opmærksom på, at lønforhandlingerne, som ligger før APV-undersøgelsen den 1. – 25. februar 2025 kan have indvirkning på resultaterne. Det kan vi nok ikke gøre noget ved.

4. Retningslinjer for international udveksling for TAP

På foranledning af BR drøftede LSU retningslinjer for udveksling, internationalt udviklingsarbejde med indbygget ophold, samt undervisnings- og træningsophold for TAP'ere på CED.

BR ønskede at få oplyst, hvornår man kunne forvente svar/afklaring på ansøgning om udveksling og ophold, samt at der blev udsendt mail til TAP'erne om, hvilke muligheder der er for midler.

Det blev besluttet at skrive retningslinjer for international udveksling mv. for TAP'ere med afsæt i CED-principper for forskningsophold for VIP'ere. AMM udarbejder et forslag til retningslinjer til næste møde.

Birthe Tillgaard havde udarbejdet en oversigt over bevilgede midler til kurser og konferencer mv. til TAP'ere pr. afdeling. Det ser rimeligt ud og vi får en del retur fra Kompetencefonden. Vedlægges som bilag.

5. Udpegning af medarbejderrepræsentant - suppleant

Da BL planlægger et længerevarende udlandsophold i 2025. BR og IMP oplyste at der vil blive udpeget en medarbejder-suppleant til LSU i februar 2025.

6. Mødedatoer 2025

Udkast til mødeplan 2025 for LSU og LAMU-møder blev godkendt med følgende tilføjelse, at AMM og BJ ser i medlemmernes kalendere om mødet kan flyttes til sidste i januar.

7. Orienteringer

a) CEDs budget for 2025

AMM orienterede om budgettet for 2025. Det ligner meget budgettet for 2024. Den kommende overenskomsttaftalte lønstigning overføres til CED. Ligesom der er stigning i vores udgifter til systemejerskaber. CED er i god balance og forudser ingen budgetproblemer, selvom nogle poster er stramme.

b) Status på USE-projektet

AMM gav en status på USE-projektet, som er en 5-årig bevilling på 18 mio. til forskningsbaseret udvikling af naturvidenskabelig universitetspædagogik og fagdidaktik. Samarbejdsaftalen mellem KU, SDU og AU er lige underskrevet af Berit Eika. Der sat gang i ansættelse af en lektor og udpegning af en liaison officer på CED. Senere forventer vi at kunne opslå to ph.d.-stillinger. Det forventes også at alle tre afdeling kommer i spil og der afsat midler til frikøb af medarbejdere på



CED. Der bliver lavet et kickoff møde og plan over diverse aktiviteter, når vi har fået ansat den nye lektor i løbet af marts.

8. Eventuelt

Intet.

Anne Mette Mørcke
Centerleder
Formand

Bjarke Rahbek
Chefkonsulent
TR

/Bente Jønshøj
Afdelingsleder