



**Ordinært LSU-møde den 7. oktober 2024
kl. 13.15 – 15.00 i lokale 128, bygning 1911**

Deltagere: Anne Mette Mørcke (AMM), Tina Bering Keiding (TBK), Berit Lassesen (BL), Bjarke Rahbek (BR), Iris Pedersen (IP), Bente Jønshøj (BJ), Hanne Kaiser (HAK).

1. Godkendelse af dagsorden (5 min.)

Godkendelse af dagsorden

2. Godkendelse af referat (5 min.)

Godkendelse af referat fra mødet den 17. juni 2024

Bilag 2.1.: Referat af mødet den 17. juni 2024

3. Arbejdstidsregistrering (30 min.)

AU HR har udsendt retningslinjer om, hvordan loven om arbejdstidsregistrering udmøntes på AU, som skal være effektueres pr. 1. oktober 2024. Der ønskes en drøftelse af retningslinjerne og hvordan et registrerings-flow skal håndteres.

Bilag 3.1.: Se AMMs mail fra den 4. september 2024

4. Lønkrævier for 2026 (15 min.)

Der ønskes en drøftelse om lønkrævierne for 2026 skal ændres samt udarbejdelse af procesplan.

5. Budget 2024 (15 min.)

Orientering ved AMM om status for ØR3 2024 og den forventet budgetramme for 2025.

6. Kontorrokade (15 min.)

Drøftelse af om der skal laves en kontorrokade for hele centret.

7. Eventuelt (5 min.)





AARHUS UNIVERSITET

Dagsorden

Bente Jønshøj

Dato: 27. september 2024

Side 2/2

Anne Mette Mørcke
Centerleder
Formand

Bjarke Rahbek
Chefkonsulent
TR

/Bente Jønshøj
Afdelingsleder