



**Ordinært LSU-møde den 17. marts 2021
kl. 14.15 – 16.00 online møde i Teams**

Deltagere: Anne Mette Mørcke (AMM), Tina Bering Keiding (TBK), Stacey Cozart (SC), Berit Lassen (BL), Bente Jønshøj (BJ), Hanne Kaiser (HAKA).

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Referat af LSU-mødet den 29. januar 2021 blev godkendt.

3. Stillinger og ansættelser

LSU drøftede, hvordan TR orienteres om påtænkte stillingsopslag og ansættelser, samt inddragelse under ansættelsesprocessen.

LSU aftalte, at TR inddrages, når der oprettes eller konverteres stillinger og at TR orienteres om stillingsopslag. På spørgsmålet om, hvorvidt TR inddrages i selve udarbejdelse af stillingsopslaget og indgår i ansættelsesudvalget, så er det ledelsens holdning, at det er de nære kolleger, der inddrages i både stillingens indhold og ansættelsesudvalget. Med hensyn til inddragelse af TR ift. til ansættelser følges AUs procedurer, hvor TR får kopi af det løntilbud, som HR på vegne af ledelsen sender til den kommende medarbejder. Den kommende medarbejder inddrager derefter selv TR for rådgivning og hjælp til lønforhandling.

AMM informerede desuden om, at CED skal udarbejde specifikke retningslinjer for ansættelse af VIP, som skal lægge sig op af fakulteternes gældende (men lidt forskellige) retningslinjer. AMM skiver et udkast, der kvalificeres af HR, inden de drøftes med lektorgruppen og derefter LSU.

4. Lønforhandlingsplanen

Tidsplanen for lønforhandling kører som planlagt. Lønforhandlingen med de faglige organisationer starter sidst i marts med sidste forhandling slut april. Der er kommet ansøgninger fra medarbejdere organiseret i AC, Prosa og IDA samt et lille antal selvforhandlere. CED forhandler i alt om 144.000,- kr. i 2012-niveau (0,5% af centrets lønsum). Det er derfor ikke muligt at tilgodese alle ansøgninger. De tre organisationer og



centerledelsen drøfter naturligvis de kriterier, der lægges til grund for prioriteringerne, når man mødes til forhandlingerne.

5. Ferieprocedure

Forslaget til ferieprocedure blev drøftet. SC og BL fremførte, at man ikke kan planlægge sin ferie så langt frem og de ønskede desuden, at det blev mere tydeligt, at det er muligt at ændre i allerede indmeldt ferie.

Det blev aftalt, at der nu indmeldes ønsker om ferie til og med 31. december 2021. Det understreges, at man kan ændre sin feriemelding efter aftale med nærmeste leder. BJ retter proceduren til og udsender til medarbejderne på CED.

6. Bygning 1911

AMM gav en status på bygning 1911. Arbejdet skrider planmæssigt frem ifølge projektlederne Paul og Gustaf, så tidsplanen holder.

Der er møde i arbejdsgruppen fredag den 19. marts, hvor der vil blive nedsat arbejdsgrupper f.eks. kaffe/te-udvalg og kunstudvalg, samt andre udvalg efter input fra gruppen. Der er allerede nedsat en arbejdsgruppe for IT/AV-udstyr.

Mandag den 22. marts er alle inviteret til afdelingsvise møder, hvor de konkrete arbejdspladser fordeles. Der vil efterfølgende være mulighed for justeringer sammen med funktionscheferne, men hensigten er, at den endelige plan fastlægges senest den 31. marts, så alle ved, hvor de sidder, inden vi går på påskeferie.

Helt overordnet får Afdeling for Digital Udvikling plads både i bygning 1910 og 1911 etage E1 (stuen). Her er desuden en lounge og et mødelokale. Sekretariatet samt AMM får pladser på etage E2 (dækket). Afdeling for Uddannelsesudvikling sidder på etage E3 og på etage E4 sidder Afdeling for Undervisningsudvikling. Her er yderligere møde- og undervisningslokaler samt print og kontordepot.

Sekretariatet er i gang med at planlægge og koordinere en lang række praktiske forhold omkring flytningen.

7. Sammenhængskraft

SC og BL gav et mundtligt oplæg om samarbejde, trivsel og kommunikation på centret mhp. at finde løsninger, der styrker sammenhængskraften.

AC-klubben har drøftet ovenstående punkter i forbindelse med et online oplæg om trivsel og sikring af et arbejdsmiljø i en online tid med ph.d.-studerende Martha Jackowska, BSS. AC-klubben vil arbejde videre med de input, som hun kom med. Med hensyn til samarbejde blandt medarbejderne er der stort set enighed om, at der er etableret et godt samarbejde, men stadigvæk et stykke vej at gå.



På AC-mødet kom det frem, at der er ønske om mere kommunikation fra centerledelsen. Der er usikkerhed om, hvad der foregår og der opleves at være for lidt ledelsesinformation i afdelingerne. Der blev derfor rejst et ønske om regelmæssige online-møder for hele CED hver 14. dag ud over de afdelingsmøder, der allerede holdes. På sådanne CED-fælles møder ville man gerne drøfte vision/mission for centeret og lære hinanden at kende både fagligt og socialt på tværs af centeret. Der var også ønske om et 2-dages internat for alle.

AMM kvitterede for oplægget med glæde over stort engagement. For 1/2 års tid siden var der ikke et ønske fra medarbejderne om regelmæssige CED-møder for alle, tværtimod var tilbagemeldingen fra alle tre afdelinger efter en direkte forespørgsel om centerets indre mødeliv, at det ville være for meget irrelevant mødeaktivitet. AMM ser positivt på flere tværgående møder. Et internat med 60 deltagere er desværre ikke muligt, men AMM iværksætter flere online CED-møder. Hun kunne desuden orientere om, at de fem koordinatore inviterer til en workshop for hele CED i foråret om fakultetssamarbejdet.

8. Forsknings- og udviklingstid

Udsat til næste møde.

9. Eventuelt

BJ oplyste at dagsordener og referater fra LSU og LAMU vil blive lagt centrrets medarbejderportal fra slut april.

Anne Mette Mørcke
Centerleder
Formand

Stacey Cozart
Chefkonsulent
Næstformand

/Bente Jønshøj
Afdelingsleder