+,3,3

|  |  |
| --- | --- |
| Ordinært LAMU- og AMG-møde den 13. november 2023  kl. 09.15 – 11.00 i lokale 128, bygning 1911  Deltagere: Anne Mette Mørcke (AMM), Anders Hyldig (AH), Sarah Robinson (SR), Julie Lykke Facius (JLF), Bente Jønshøj (BJ, referent). |  |

# Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

# Godkendelse af referat

Referat af mødet den 15. maj 2023 blev godkendt.  
LAMU vil gerne have at dagsordenerne og referater får sin egen bjælke på medarbejderportalen. BJ beder NA om oprettelse.

# Fokusområder og indsatsområder E23 og F24

Status på fokusområder og indsatsområder i E23 og F24 blev drøftet.

* AMG har været på rundtur hos de enkelte afdelingerne, hvor stresspolitik blev drøftet og der var mulighed for input til andre tiltag. Stresspolitikken ligger på CEDs medarbejderportal. AMG vil besøge de enkelte afdelinger min. 1 gang om året.
* Sekretariatet har udarbejdet en medarbejderoversigt på hver enkelt afdeling. Oversigten kan ses på indgangsdørene til hver afdeling. Sekretariatsoversigten er ikke synlig og flyttes over på glasgelænderet
* Mere effektive møder. AMG planlægger at lave et CED-møde i februar 2024.
* Mulighed for at følge med i forskningsgruppens arbejde: der bliver lavet posters som kan sættes på dørene.
* Der vil være løbende fokus på træk, lys og ventilation, der skal løses af AU Byg.

Overordnet set, ser arbejdsmiljøet på CED fornuftigt ud.

# Forslag til mødeplan 2024

Forslag til mødeplanen i 2024 blev omdelt på mødet. LAMU tilsluttede sig planen og BJ ligger datoerne ind i medlemmernes kalendere.

# Eventuelt

Janne Saltoft Hansen har forslået at der afholdes et førstehjælpskursus på CED. LAMU synes det var en god ide og vil gå videre med planlægning i F24.

Anne Mette Mørcke Julie Lykke Facius

Centerleder Centersekretær

Formand Næstformand

/Bente Jønshøj

Afdelingsleder